

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛИЦЕЙ № 2»
муниципального образования города Братска**

«Принято»

Общим собранием работников
МБОУ «Лицей № 2»

« 14 » сентября 2023 г.

Председатель

/Кулешова Ю.М./

«Согласовано»

Председатель первичной
профсоюзной организации

МБОУ «Лицей №2»

« 14 » сентября 2023 г.

Председатель

/Стройнова Т.И./

«Утверждено»

приказом директора
МБОУ «Лицей № 2»

от « 14 » сентября 2023 г.

№ 9/2

Директор МБОУ «Лицей № 2»

/Кулешова Ю.М./

**Положение об оплате труда работников
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Лицей № 2»
муниципального образования города Братска,
подведомственного комитету по образованию администрации города Братска**

Раздел I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципального общеобразовательного учреждения «Лицей №2» муниципального образования города Братска, подведомственного комитету по образованию администрации города Братска (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации муниципального образования города Братска от 03.04.2018 №433 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда работников муниципальных учреждений города Братска (далее – Положение №433), и является основой для разработки положения об оплате труда работников МБОУ «Лицей №2», подведомственного комитету по образованию администрации города Братска, постановлением администрации муниципального образования города Братска от 01.11.2010 г. №2294 (с изменениями от 29.08.2011 №1825, 27.06.2012 №1275, 12.02.2013 №289, 23.04.2013 №973, 20.05.2013 №1209, 14.06.2013 №1522, 26.09.2013 №2551, 27.12.2016 №2155, 23.01.2018 №62, 20.03.2018 №360, 18.02.2019 №296, 31.01.2020 №235, 25.01.2021 №70, 16.04.2021 №781, 26.01.2022 №120, 25.02.2022 №397, 27.06.2022 №1126, 22.09.2022 №1723, 27.09.2022 №1754, 22.11.2022 №2092, 09.02.2023 №162, 25.05.2023 №882, 14.09.2023 №2149) «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений, подведомственных комитету по образованию администрации города Братска», а также Положения о порядке установления стимулирующих выплат работникам МБОУ «Лицей №2» от 11.10.2021 г. и определяет формирование и распределение фонда оплаты труда муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №2» города Братска (далее – МБОУ «Лицей №2»), установление окладов работникам МБОУ «Лицей №2», порядок и условия установления компенсационных и стимулирующих выплат работникам МБОУ «Лицей №2», оплату труда руководителя МБОУ «Лицей №2», его заместителей и главного бухгалтера МБОУ «Лицей №2», а также другие вопросы оплаты труда работников МБОУ «Лицей №2».

1.2. Система оплаты труда работников МБОУ «Лицей №2» устанавливается нормативным актом МБОУ «Лицей №2» в соответствии с трудовым законодательством и иными

нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, а также настоящим Положением, с учетом мнения представительного органа работников МБОУ «Лицей №2».

1.3. Оплата труда работников МБОУ «Лицей №2» определяется в зависимости от квалификации, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы и состоит из оклада (должностного оклада, ставки заработной платы), (далее – оклад), компенсационных и стимулирующих выплат.

1.4. Характеристика условий труда, размер оклада, размеры повышающих коэффициентов к окладу, а также компенсационных и стимулирующих выплат являются обязательными для включения в трудовой договор (дополнение к трудовому договору), заключаемый (заключаемое) с работником МБОУ «Лицей №2».

1.5. При формировании оплаты труда работников МБОУ «Лицей №2» обеспечивается уровень дифференциации заработной платы работников МБОУ «Лицей №2» к профессии рабочего первого разряда, получающего заработную плату на уровне минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством, с применением районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, в размерах, не ниже установленных постановлением администрации муниципального образования города Братска.

1.6. Положение принимается общим собранием работников МБОУ «Лицей №2» по согласованию с профсоюзной организацией, утверждается директором и вводится приказом по учреждению. По мере необходимости Положение подлежит пересмотру, в него вносятся изменения и дополнения в установленном порядке.

1.7. Индексация (повышение) заработной платы работников МБОУ «Лицей №2» производится в порядке, установленном законодательством.

Раздел II. Перечень должностей работников МБОУ «Лицей №2», относящихся к основному персоналу

2.1. К должностям работников МБОУ «Лицей №2», относящихся к основному персоналу, относится должность «учитель».

Раздел III. Формирование и распределение фонда оплаты труда МБОУ «Лицей №2»

3.1. Фонд оплаты труда работников МБОУ «Лицей №2» формируется исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке МБОУ «Лицей №2» из бюджета, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

3.2. Фонд оплаты труда МБОУ «Лицей №2» состоит из базовой части фонда оплаты труда МБОУ «Лицей №2» и стимулирующей части фонда оплаты МБОУ «Лицей №2».

3.3. Базовая часть фонда оплаты труда МБОУ «Лицей №2» включает в себя выплаты работникам МБОУ «Лицей №2» по окладам, а также компенсационные выплаты, установленные в соответствии с настоящим Положением.

3.4. Стимулирующая часть фонда оплаты труда МБОУ «Лицей №2» включает в себя стимулирующие выплаты, установленные в соответствии с Положением о выплатах стимулирующего характера.

Раздел IV. Порядок и условия установления окладов работникам МБОУ «Лицей №2»

4.1. Оклады работникам МБОУ «Лицей №2» устанавливаются по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп на основе требований к профессиональной подготовке и к уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы, в размерах не ниже установленных настоящим Положением.

4.2. Размеры окладов работников МБОУ «Лицей №2», осуществляющих образовательный процесс, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к

профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ) согласно приложениям 1, 4 к настоящему Положению.

4.2.1. В размеры окладов работников МБОУ «Лицей №2», должности которых отнесены к должностям педагогических работников в соответствии с Номенклатурой должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 №225, включается размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями.

4.3. Размеры окладов работников МБОУ «Лицей №2», занимающих должности специалистов и служащих, медицинских работников, работников культуры устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ согласно приложению 2 к настоящему Положению.

4.4. Размеры окладов работников МБОУ «Лицей №2», занимающих должности рабочих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ согласно приложению 3 к настоящему Положению.

4.4.1. По должностям, не включенным в ПКГ, размеры окладов устанавливаются с учетом их дифференциации в зависимости от сложности труда Положением об оплате труда работников МБОУ «Лицей №2» с учетом мнения представительного органа работников МБОУ «Лицей №2», в размерах не ниже установленных настоящим Положением.

4.5. Размеры окладов работников МБОУ «Лицей №2» устанавливаются Положением об оплате труда работников МБОУ «Лицей №2» и закрепляются в штатном расписании МБОУ «Лицей №2».

4.6. Педагогическим работникам МБОУ «Лицей №2» устанавливаются повышающие коэффициенты сложности по предметам углубления до 20% и по всем остальным предметам до 15% при наличии достаточного финансирования. Повышающие коэффициенты к окладам могут изменяться.

Решение о введении, снижении, повышении соответствующих коэффициентов сложности к окладам по предметам принимаются один раз в год в период тарификации руководителем МБОУ «Лицей №2» и комиссией по распределению ФОТ МБОУ «Лицей №2» с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

4.7. Педагогическим работникам МБОУ «Лицей №2» и руководителям структурных подразделений МБОУ «Лицей №2» устанавливаются повышающие коэффициенты к окладам за наличие квалификационной категории, присвоенной по результатам аттестации, в следующих размерах:

высшая категория – 50%;

первая категория – 30%.

4.8. Работникам МБОУ «Лицей №2», относящимся к ПКГ должностей педагогических работников согласно приложению 1 к настоящему Положению, могут быть установлены дополнительные повышающие коэффициенты к окладам с учетом уровня профессиональной подготовки, стажа работы и других факторов в размерах, не превышающих 20% от размера оклада.

4.8.1. Работникам МБОУ «Лицей №2», относящимся к ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала, руководителей структурных подразделений, общеотраслевых должностей (профессий) служащих и рабочих, медицинских работников, работников культуры, устанавливаются повышающие коэффициенты к окладам согласно приложениям 2, 3, 4 к настоящему Положению.

4.9. Работникам МБОУ «Лицей №2», имеющим ниже перечисленные почетные звания, устанавливаются повышающие коэффициенты к окладам в размере 20% от оклада:

1) работникам образовательных учреждений, награжденным орденами СССР: орден Ленина, орден Октябрьской Революции, орден Трудового Красного Знамени, орден "Знак Почета", орден Трудовой Славы, имеющим почетное звание "Народный учитель Российской Федерации";

2) работникам образовательных учреждений, имеющим государственные награды РСФСР, Российской Федерации: орден Жукова, орден "За заслуги перед Отечеством" всех степеней,

орден Почета, орден Дружбы, орден Святого апостола Первозванного, медаль Жукова, медаль ордена "За заслуги перед Отечеством" всех степеней, почетное звание "Заслуженный учитель школы РСФСР", почетное звание "Заслуженный учитель Российской Федерации", почетное звание "Заслуженный деятель науки Российской Федерации", почетное звание "Заслуженный мастер производственного обучения Российской Федерации", почетное звание "Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации", при условии соответствия почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин;

3) работникам образовательных учреждений, имеющим награды министерства просвещения СССР, РСФСР, министерства образования и науки Российской Федерации: значок (нагрудный значок) "Отличник просвещения СССР", значок "Отличник образования СССР", значок "Отличник образования РСФСР", значок "Отличник народного просвещения", значок "Отличник народного образования", медаль К.Д.Ушинского, нагрудный знак "Почетный работник общего образования Российской Федерации", почетное звание "Почетный работник общего образования Российской Федерации".

4.10. Повышающие коэффициенты к окладам устанавливаются работникам МБОУ «Лицей №2» на определенный период времени в пределах базовой части фонда оплаты труда МБОУ «Лицей №2», утвержденного на соответствующий финансовый год.

4.11. Оклад педагогического работника МБОУ «Лицей №2», увеличенный на повышающие коэффициенты к окладу, образует новый оклад, к которому применяются компенсационные выплаты, предусмотренные настоящим Положением.

4.12. Оклады работников МБОУ «Лицей №2», увеличенные на повышающие коэффициенты, предусмотренные пунктом 4.8.1. настоящего раздела, не образуют новые оклады.

4.13. Ставка за 1 час работы по должности сторожа (вахтера) определяется, исходя из оклада работника и нормы рабочих часов, установленной на учетный период.

Раздел V. Порядок и условия установления компенсационных выплат работникам МБОУ «Лицей №2»

5.1. Работникам МБОУ устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

1) доплата за работу с тяжелыми, вредными и (или) опасными условиями труда (в размерах не ниже установленных трудовым законодательством);

2) компенсация за работу в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, в размерах, установленных федеральным и областным законодательством, а также муниципальными правовыми актами муниципального образования города Братска;

3) доплата за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (в размерах не ниже установленных трудовым законодательством):

а) доплата за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

б) компенсация за сверхурочную работу;

в) компенсация за работу в выходные или нерабочие праздничные дни;

г) доплата за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) в размере 35% от оклада с учетом стимулирующих и компенсационных выплат за каждый час работы в ночное время;

4) доплаты педагогическим работникам МБОУ «Лицей №2» за работу, не входящую в должностные обязанности педагогических работников МБОУ «Лицей №2», но непосредственно связанные с образовательным процессом:

а) доплата педагогическим работникам МБОУ «Лицей №2» за возложение на них обязанностей по классному руководству из расчета 950 рублей за 25 чел. в классе;

б) компенсация за выполнение обязанностей по классному руководству до 20% оклада;

в) доплата за проверку письменных работ с учетом объема работы до 15% оклада;

г) доплата за заведование учебными кабинетами (лабораториями) до 15% оклада;

д) доплата за заведование учебными мастерскими, учебно-опытными участками в размере до 20% оклада;

е) доплата за руководство предметными, цикловыми, методическими комиссиями в

размере до 20% оклада;

ж) доплаты за работу по дополнительным образовательным программам, организацию трудового обучения, профессиональной ориентации, не входящую в должностные обязанности педагогических работников МБОУ «Лицей №2» в размере до 15% оклада;

з) доплата за эксплуатацию и ремонт автомобилей, связанный с тяжелыми, вредными и опасными условиями труда в размере до 20% оклада.

5) доплата молодым специалистам в возрасте до 35 лет из числа педагогических работников МБОУ «Лицей №2», впервые приступившим к работе по специальности, на основании документа об образовании и (или) о квалификации, подтверждающего получение среднего профессионального или высшего образования, устанавливается в течение первых трех лет работы в МБОУ «Лицей №2» в размере:

а) в первый год работы – 30% оклада;

б) во второй год работы – 20% оклада;

в) в третий год работы – 10% оклада.

б) доплата за инновационную деятельность по развитию одаренности обучающихся с учетом объема работы по предмету в размере 15% от оклада;

7) компенсация педагогическим работникам МБОУ «Лицей №2» за индивидуальное обучение на дому детей, имеющих ограниченные возможности здоровья, в размере до 20% оклада.

8) доплата работникам, имеющим ученые степени:

- кандидату наук 50% оклада (ставки заработной платы);

- доктору наук 100% оклада (ставки заработной платы).

9) доплата за увеличение объема работы в размере 15% должностного оклада в связи с выполнением наставнических функций с работниками из числа молодежи в образовательной организации.

5.2. Компенсационные выплаты работникам МБОУ «Лицей №2» устанавливаются в пределах базовой части фонда оплаты труда, утвержденной на соответствующий финансовый год.

Раздел VI. Порядок и условия установления стимулирующих выплат работникам МБОУ «Лицей №2»

6.1. К стимулирующим выплатам работникам МБОУ «Лицей №2» относятся:

1) выплаты за качество выполняемой работы;

2) премии по итогам работы за месяц, квартал, год;

3) премии за достижение высоких результатов труда;

4) иные виды стимулирующих выплат.

6.2. Перечень стимулирующих выплат работникам МБОУ «Лицей №2», предусмотренный настоящим Положением, не является обязательным и устанавливается исходя из финансовых возможностей МБОУ «Лицей №2».

6.3. Размеры стимулирующих выплат работникам МБОУ «Лицей №2» могут устанавливаться как в процентном отношении к окладу, так и в абсолютной величине и устанавливаются в пределах стимулирующей части фонда оплаты труда МБОУ «Лицей №2».

6.4. Перечень и размеры выплат за качество выполняемой работы устанавливаются на основе установленных в МБОУ «Лицей №2» критериев и показателей качества и результативности труда работников МБОУ «Лицей №2», при этом каждому критерию присваивается определенное количество баллов. Перечень критериев и показателей качества и результативности труда работников МБОУ «Лицей №2», являющихся основаниями для начисления выплат за качество выполняемой работы, устанавливается на основании Положения о выплатах стимулирующего характера.

6.5. Решение об установлении выплат за качество выполняемой работы работникам МБОУ «Лицей №2» принимает руководитель МБОУ «Лицей №2» с учетом письменных рекомендаций комиссии, специально созданной в МБОУ «Лицей №2» с участием представительного органа работников МБОУ «Лицей №2».

6.6. Размеры выплат за качество выполняемой работы работникам МБОУ «Лицей №2» устанавливаются на основании подсчета баллов по утвержденным критериям и показателям качества и результативности труда работников МБОУ «Лицей №2» за последнее истекшее полугодие и утверждаются приказом руководителя МБОУ «Лицей №2».

6.7. Выплаты за качество выполняемой работы работникам МБОУ «Лицей №2» производятся ежемесячно и учитываются в составе средней заработной платы работников МБОУ «Лицей №2».

6.8. Выплаты за качество выполняемой работы работнику МБОУ «Лицей №2» не осуществляются при следующих обстоятельствах:

1) нарушение работником МБОУ «Лицей №2» трудовой дисциплины или правил внутреннего трудового распорядка МБОУ «Лицей №2»;

2) нарушение работником МБОУ «Лицей №2» правил техники безопасности и пожарной безопасности, инструкций по охране труда.

6.9. Выплаты за качество выполняемой работы работникам МБОУ «Лицей №2» уменьшаются при следующих обстоятельствах:

1) некачественное исполнение своих должностных обязанностей, снижение качественных показателей работы;

2) наличие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса;

3) изменение содержания выполняемых должностных обязанностей, либо уменьшение объема выполняемых должностных обязанностей, утвержденных директором МБОУ «Лицей №2»;

4) нарушение норм и правил поведения (нарушение педагогической и служебной этики), халатное отношение к сохранности материально – технической базы МБОУ «Лицей №2», пассивность в участии в жизнедеятельности и общественных мероприятиях внутри МБОУ «Лицей №2» и на других уровнях, ненадлежащее ведение служебной документации.

6.10. Отмена или уменьшение выплат за качество выполняемой работы работнику МБОУ «Лицей №2» производятся за тот месяц, в котором возникли обстоятельства, указанные в пунктах 6.8., 6.9. настоящего Положения, и оформляются приказом руководителя МБОУ «Лицей №2» с указанием в нем месяца и причин, повлекших отмену или уменьшение выплаты за качество выполняемой работы.

6.11. Единовременная премия за достижение высоких результатов труда выплачивается работникам МБОУ «Лицей №2» по следующим основным показателям:

а) выполнение больших объемов работы в кратчайшие сроки и с высоким результатом;

б) проявление творческой инициативы и самостоятельности при выполнении должностных обязанностей;

в) выполнение особо важных заданий, срочной и непредвиденной работы;

г) в связи с наступлением знаменательного события – юбилей учреждения, профессиональный праздник, государственные награды.

6.12. Единовременная премия максимальным размером не ограничивается. Единовременная премия устанавливается в соответствии с заявленными основаниями, ее размер имеет конкретное выражение.

6.13. Стимулирующие выплаты, предусмотренные подпунктами 2, 3, 4 пункта 6.1 (далее – премии), могут осуществляться только за счет экономии фонда оплаты труда МБОУ «Лицей №2».

6.14. Выплата единовременной премии работникам МБОУ «Лицей №2» осуществляется на основании приказа руководителя МБОУ «Лицей №2», в котором указывается конкретный размер единовременной премии и основания ее выплаты.

6.15. Годовой объем средств на выплаты стимулирующего характера работникам МБОУ «Лицей №2», за исключением руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера МБОУ «Лицей №2», а также педагогических работников, за исключением внешних совместителей, должен составлять не более 30 процентов годового фонда оплаты труда работников МБОУ «Лицей №2», за исключением руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера МБОУ «Лицей №2», а также педагогических работников, за исключением внешних совместителей (без учета выплат за работу в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера), в соответствии с утвержденным штатным расписанием.

Раздел VII. Оплата труда руководителя, его заместителей и главного бухгалтера МБОУ «Лицей №2»

7.1. Условия оплаты труда руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера МБОУ «Лицей №2» определяются трудовыми договорами в соответствии с федеральным, региональным законодательством, Положением №433, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами города Братска.

7.2. Размер предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера МБОУ «Лицей №2», формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы иных работников МБОУ «Лицей №2» (без учета заработной платы соответствующего руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) устанавливается муниципальным правовым актом города Братска.

7.3. Оплата труда руководителя МБОУ «Лицей №2», заместителей руководителя и главного бухгалтера МБОУ «Лицей №2» состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

7.4. Должностной оклад руководителя МБОУ «Лицей №2» устанавливается комитетом по образованию в кратном отношении к окладу учителя и составляет до 9 окладов учителя.

Уровень кратности оклада учителя и критерии кратности для определения размера должностного оклада руководителя МБОУ «Лицей №2» устанавливаются приказом председателя комитета по образованию.

7.5. Должностные оклады заместителей руководителей и главных бухгалтеров МБОУ «Лицей №2» устанавливаются на 10 - 50 процентов ниже должностного оклада руководителя МБОУ.

Конкретные размеры должностных окладов заместителей руководителей и главных бухгалтеров МБОУ «Лицей №2» устанавливаются руководителем МБОУ «Лицей №2» и согласовываются с комитетом по образованию.

7.6. Выплаты компенсационного характера руководителю, заместителям руководителя и главному бухгалтеру МБОУ «Лицей №2» осуществляются в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Конкретные размеры выплат компенсационного характера устанавливаются:

- руководителю МБОУ «Лицей №2» комитетом по образованию;
- заместителям руководителей и главным бухгалтерам МБОУ «Лицей №2» руководителем МБОУ «Лицей №2» и согласовываются с комитетом по образованию.

7.7. Выплаты стимулирующего характера руководителю МБОУ «Лицей №2», заместителям руководителей и главным бухгалтерам устанавливаются в виде премиальных выплат в процентах к должностному окладу или в абсолютных размерах. Премирование производится:

- 1) по итогам работы МБОУ «Лицей №2» за соответствующий период при достижении показателей эффективности деятельности соответствующего МБОУ «Лицей №2»;
- 2) за выполнение особо важных и сложных заданий (работы, при выполнении которых предъявляются особые требования к срокам и качеству).

Порядок премирования и показатели эффективности деятельности МБОУ «Лицей №2» для премирования:

- руководителей МБОУ «Лицей №2» устанавливается приказом председателя комитета по образованию;
- заместителей руководителей и главных бухгалтеров МБОУ «Лицей №2» устанавливается Положение об оплате труда МБОУ «Лицей №2».

Конкретные размеры премиальных выплат определяются:

- руководителю МБОУ «Лицей №2» комитетом по образованию;
- заместителям руководителей и главному бухгалтеру МБОУ «Лицей №2» руководителем МБОУ «Лицей №2» и согласовываются с комитетом по образованию.

Руководителю МБОУ «Лицей №2» по решению комитета по образованию может быть установлен персональный повышающий коэффициент к должностному окладу в размере до 0,35.

7.8. Годовой объем средств на выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя и главному бухгалтеру МБОУ «Лицей №2» должен составлять не более 30 процентов годового фонда оплаты труда заместителей руководителя и главного бухгалтера МБОУ «Лицей №2» (без учета выплат за работу в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера) в соответствии с утвержденным штатным расписанием.

7.9. Руководителю МБОУ «Лицей №2», заместителям руководителя и главному бухгалтеру МБОУ «Лицей №2» могут осуществляться дополнительные выплаты, связанные с оплатой труда (далее - дополнительные выплаты):

1) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (далее - единовременная выплата к отпуску) продолжительностью не менее 28 календарных дней - в размере одного оклада, установленного на день ее выплаты.

Единовременная выплата к отпуску производится один раз в текущем календарном году на основании соответствующего письменного заявления.

Единовременная выплата к отпуску производится пропорционально отработанному времени (исходя из расчета отработанных дней):

а) при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска с последующим увольнением;

б) вновь принятым руководителю МБОУ «Лицей №2», заместителям руководителя, главным бухгалтерам МБОУ «Лицей №2»;

в) при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска руководителю МБОУ «Лицей №2», заместителям руководителя, главному бухгалтеру МБОУ «Лицей №2», вышедшим в текущем календарном году из отпуска по беременности и родам (отпуска по уходу за ребенком);

2) материальная помощь:

а) в размере 5 000 рублей в связи:

- с юбилейными датами работы в МОУ (10 и каждые последующие 5 лет) и со дня рождения (45 и каждые последующие 5 лет);

- со смертью близких родственников (родителей, детей, супруга (супруги));

- с заключением брака впервые;

- с рождением (усыновлением, удочерением) ребенка;

б) в размере не более одного оклада - при утрате трудоспособности более трех недель и необходимости лечения, осуществляемого на платной основе, в том числе приобретения медикаментов (за исключением косметологического лечения, стоматологических услуг, коррекции зрения), стоимость которого превышает 80 000 рублей.

Решение об оказании материальной помощи принимается на основании письменного заявления, с приложением к нему документов, подтверждающих случаи, установленные подпунктом 2 настоящего пункта.

Дополнительные выплаты осуществляются в пределах фонда оплаты труда МБОУ «Лицей №2», утвержденного на соответствующий финансовый год, и устанавливаются:

- руководителю МБОУ «Лицей №2» комитетом по образованию;

- заместителям руководителя и главному бухгалтеру руководителем МБОУ «Лицей №2».

7.10. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя МБОУ «Лицей №2», заместителей руководителя и главного бухгалтера МБОУ «Лицей №2» размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Раздел VIII. Заключительные положения

8.1. Работникам МБОУ «Лицей №2» могут производиться выплаты социального характера, не относящиеся к трудовой деятельности (материальная помощь) в пределах фонда оплаты труда работников МБОУ «Лицей №2», утвержденного на соответствующий финансовый год:

1. Юбилейные даты рождения – 50, 55, 60 и т.д. лет – до 5000 р.

2. Рождение (усыновление) ребенка – до 5000 р.

3. В связи со смертью члена (членов) семьи работника – супруга, родителя или ребенка, усыновителя и усыновленного – до 5000 р.

4. В связи со стихийным бедствием или другим чрезвычайным обстоятельством.

8.2. Оплата труда работников МБОУ «Лицей №2», работающих по совместительству, графику дежурств (сторож (вахтер)), а также на условиях неполного рабочего времени,

производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы работников МБОУ «Лицей №2» по основной должности, а также по должности, занимаемой по совместительству, производится отдельно по каждой из этих должностей.

8.3. Оплата труда работников МБОУ «Лицей №2» осуществляется с применением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, в размерах, предусмотренных действующим законодательством.

**Размеры окладов работников
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №2»
муниципального образования города Братска,
подведомственного комитету по образованию администрации города Братска,
относящихся к профессиональной квалификационной группе должностей
педагогических работников**

№ п/п	Наименование должности (профессии)	Размер оклада, руб.
1	2	3
1.	1 квалификационный уровень	
1.1.	Инструктор по физической культуре	8126
2.	2 квалификационный уровень	
2.1.	Педагог дополнительного образования	8679
2.2.	Педагог-организатор	
2.3.	Социальный педагог	
3.	3 квалификационный уровень	
3.1.	Мастер производственного обучения	9046
3.2.	Методист	
3.3.	Педагог-психолог	
4.	4 квалификационный уровень	
4.1.	Учитель	9603
5.	Должности педагогических работников, не включенных в профессиональные квалификационные группы	
5.1.	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	12973

**Размеры окладов работников
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Лицей № 2», подведомственного комитету по образованию администрации города
Братска, относящихся к профессиональным квалификационным группам специалистов и
служащих, медицинских
и фармацевтических работников, работников культуры, искусства
и кинематографии**

№ п/п	Наименование должности (профессии)	Размер оклада, руб.	Размер повышающего коэффициента к окладу
1	2	3	4
1.2.	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»		
1.2.1.	1 квалификационный уровень		
1.2.1.1.	Инспектор по кадрам	6899	1,407
1.2.1.2.	Лаборант		
1.2.2.	2 квалификационный уровень		
1.2.2.1.	Заведующий хозяйством	7072	1,398
1.3.	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»		
1.3.1.	1 квалификационный уровень		
1.3.1.1.	Специалист по охране труда	8847	1,056
1.3.1.2.	Инженер-лаборант		
1.3.1.3.	Инженер-программист (программист)		
1.3.1.4.	Инженер		
1.3.2.	2 квалификационный уровень		
1.3.2.1.	Бухгалтер 2 категории	9199	1,021
1.3.2.2.	Экономист 2 категории		
2.	Профессиональная квалификационная группа должностей медицинских и фармацевтических работников		
2.1.	Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»		

2.1.1.	3 квалификационный уровень		
2.1.1.1.	Медицинская сестра	6899	1,407
3.	Профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии		
3.1.	Профессиональная квалификационная группа «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»		
3.1.1.	Заведующий библиотекой	8130	1,339

**Размеры окладов работников
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Лицей № 2», подведомственного комитету по образованию администрации города
Братска, относящихся к профессиональной квалификационной группе общеотраслевых
профессий рабочих**

№ п/п	Наименование должности (профессии)	Размер оклада, руб.	Размер повышающего коэффициента к окладу
1	2	3	4
1.	Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»		
1.1.	1 квалификационный уровень		
1.1.1.	Рабочий бассейна	6191	1 разряд – 1,224; 2 разряд – 1,239; 3 разряд – 1,260.
1.1.2.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий		
1.1.3.	Сторож (вахтер)		
1.1.4.	Гардеробщик		
1.1.5.	Уборщик служебных помещений, уборщик производственных помещений		

**Размеры окладов
работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Лицей № 2», подведомственного комитету по образованию администрации города
Братска, относящихся к профессиональным квалификационным группам должностей
работников учебно-вспомогательного персонала
и руководителей структурных подразделений**

№ п/п	Наименование должности (профессии)	Размер оклада, руб.	Размер повышающего коэффициента к окладу
1	2	3	4
1.	Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		
1.1.	Секретарь учебной части	6523	1,149