

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**«ЛИЦЕЙ №2»**  
**муниципального образования города Братска**

**«Принято»**

Педагогическим советом  
МБОУ «Лицей № 2»  
«30» августа 2023 г.  
Протокол № 1  
Председатель

\_\_\_\_\_  
/Ю.М. Кулешова/

**«Согласовано»**

С Попечительским советом  
МБОУ «Лицей № 2»  
«30» августа 2023 г.  
Протокол № 1  
Председатель

\_\_\_\_\_  
/П.Б. Кузнецов/

**«Утверждено»**

приказом директора  
МБОУ «Лицей № 2»  
от «01» сентября 2023 г.  
№ 1/1  
Директор МБОУ «Лицей № 2»

\_\_\_\_\_  
/Ю.М. Кулешова/

**План работы**  
**по охране труда МБОУ «Лицей № 2»**  
**на 2023 – 2024 учебный год**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание мероприятия</b>	<b>Срок выполнения</b>	<b>Ответственный за выполнение</b>
1.	Осуществление контроля за состоянием охраны труда в образовательном учреждении и за соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда: - соблюдение работниками норм, правил, и инструкций по охране труда; - применение работниками средств индивидуальной защиты; - состояние охраны труда на рабочих местах. Контроль исправности оборудования в учебных кабинетах, лабораториях, спортивном зале, на пищеблоке.	1 раз в квартал	Шимонко И.С., специалист по ОТ, Щенникова С.А., заведующий хозяйством
2.	Проверка наличия на рабочих местах инструкций по охране труда.	2 раза в год	Шимонко И.С., специалист по ОТ
3.	Проведение инструктажей по ОТ. Проверка журналов инструктажей с работниками и обучающимися.	1 раз в полугодие	Шимонко И.С., специалист по ОТ
	Принимать участие в работе комиссии по	По мере необходимости	Шимонко И.С.,

4.	расследованию несчастных случаев на производстве.		специалист по ОТ
5.	Принять участие в проведении проверок условий и охраны труда, организуемых инспектирующими органами.	По мере необходимости	Шимонко И.С., специалист по ОТ
6.	Принять участие в работе комиссии по СОУТ.	По мере необходимости	Шимонко И.С., специалист по ОТ
7.	Принимать участие в работе комиссии по обучению и проверке знаний охраны труда работников.	В течение года	Шимонко И.С., специалист по ОТ
8.	Оформлять и предъявлять представления о нарушении охраны труда руководителю образовательного учреждения, структурного подразделения по результатам проверок.	В течение года	Шимонко И.С., специалист по ОТ
9.	Принимать участие в разборе жалоб и заявлений, связанных с условиями и безопасностью труда, проводить консультирование работников по вопросам охраны труда.	В течение года	Шимонко И.С., специалист по ОТ
10.	Контроль за санитарным состоянием вспомогательных помещений.	2 раза в год	Шимонко И.С., специалист по ОТ, Щенникова С.А., заведующий хозяйством
11.	Выполнение санитарно-дезинфекционного режима в период распространения ковид-19 и гриппа.	В течение года	Шимонко И.С., специалист по ОТ, Щенникова С.А., заведующий хозяйством Медицинский работник
12.	Работа в комиссии по смотру учебных кабинетов.	2 раза в год	Шимонко И.С., специалист по ОТ, Щенникова С.А., заведующий хозяйством
13.	Проведение инструктажей с классными руководителями и обучающимися о	В течение года	Шимонко И.С., специалист по

	правилах поведения во время каникул		ОТ
14.	Проведение общего технического осмотра здания лицея.	2 раза в год	Шимонко И.С., специалист по ОТ, Щенникова С.А., заведующий хозяйством
15.	Смотр учебных кабинетов, выработка предложений по улучшению условий и охраны труда.	Май	Шимонко И.С., специалист по ОТ, Щенникова С.А., заведующий хозяйством; Стройнова Т.И., председатель ПК
16.	Проверка состояния запасных и эвакуационных выходов, подвальных помещений.	Перед каждой четвертью	Шимонко И.С., специалист по ОТ, Щенникова С.А., заведующий хозяйством; Стройнова Т.И., председатель ПК
17.	Проведение целевых инструктажей с классными руководителями 1 - 11 классов при проведении массовых мероприятий, экскурсий, прогулок.	В течение года	Шимонко И.С. специалист по ОТ
18.	Работа в комиссии по приемке учебных кабинетов к новому учебному году, составление актов.	Август	Шимонко И.С., специалист по ОТ, Щенникова С.А., заведующий хозяйством; Стройнова Т.И., председатель ПК
19.	Контроль наличия и состояния средств индивидуальной защиты и спецодежды.	В течение года	Шимонко И.С., специалист по ОТ Щенникова С.А., заведующий хозяйством Стройнова Т.И., председатель

			ПК
20.	Контроль за проведением инструктажей по ОТ и ПБ с обучающимися.	В течение года	Шимонко И.С., специалист по ОТ
21.	Анализ работы за 2023-2024 учебный год, подготовка отчета.	Май	Шимонко И.С., специалист по ОТ
22.	Разработка, согласование и утверждение плана работы по охране труда на 2024-2025 учебный год.	Август	Шимонко И.С., специалист по ОТ