

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛИЦЕЙ № 2»
муниципального образования города Братска**

«Принято» Педагогическим советом МБОУ «Лицей № 2» «09» января 2023 г. Протокол № <u>3</u> Председатель	«Согласовано» С Попечительским советом МБОУ «Лицей № 2» «11» января 2023 г. Протокол № <u>3</u> Председатель	«Утверждено» приказом директора МБОУ «Лицей № 2» от «09» января 2023 г. № 78/4 Директор МБОУ «Лицей № 2»
<hr/> /Ю.М. Кулешова/	<hr/> /П.Б. Кузнецов/	<hr/> /Ю.М. Кулешова/

**Положение
об электронной информационно-образовательной среде МБОУ «Лицей №2»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об электронной информационно-образовательной среде МБОУ «Лицей №2» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования», Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816; уставом МБОУ «Лицей №2» (далее – лицей).

1.2. Положение определяет назначение, структуру и правила функционирования электронной информационно-образовательной среды лицея (далее – ЭИОС), регулирует порядок доступа к ЭИОС, права и ответственность пользователей.

1.3. Требования настоящего Положения являются обязательными для участников образовательных отношений, а также работников лицея и сторонних организаций, обеспечивающих функционирование ЭИОС лицея.

2. Назначение и структура ЭИОС

2.1. Целью создания условий для функционирования ЭИОС является обеспечение единого образовательного пространства лицея на основе современных информационных технологий, возможности удаленного доступа к совокупности информационных технологий, технических средств, электронных информационных и образовательных ресурсов, которые содержат электронные учебно-методические материалы, а также включающей в себя государственные информационные системы, и обеспечение освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся, а также создание на основе современных информационных технологий площадки для коммуникации между участниками образовательного процесса.

2.2. Задачи ЭИОС:

- доступ к учебным планам, рабочим программам учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей, электронным учебным

изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей посредством сети Интернет;

- формирование и хранение электронного портфолио обучающегося, в том числе выполненных им работ и результатов выполнения работ;
- фиксацию и хранение информации о ходе образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ;
- проведение учебных занятий, процедуры оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- создание условий для организации взаимодействия между участниками образовательного процесса, в том числе синхронного и (или) асинхронного посредством сети «Интернет»;
- обеспечения механизмов и процедур мониторинга качества образовательного процесса.

2.3. Основные принципы создания и функционирования ЭИОС лица:

- доступность и открытость;
- комплексность построения;
- системность, масштабируемость и многофункциональность;
- ориентированность на пользователя.

2.4. Структура ЭИОС лица состоит из основных и вариативных составных элементов.

2.5. Основными составными элементами ЭИОС лица являются:

2.5.1. **Официальный сайт лица** <http://lyceum2.ru>, который обеспечивает доступ пользователей к информационным блокам, документам и материалам, предусмотренным для размещения законодательством Российской Федерации, нормативными документами региональных и муниципальных органов власти, а также локальными актами лица.

2.5.2. **Федеральная государственная информационная система «Моя школа»** <https://myschool.edu.ru>, обеспечивающая работу с сервисом электронных журналов, с библиотекой цифрового образовательного контента, с презентациями, текстовыми документами, документами, дающая возможность создания посредством иных информационных систем персональных и групповых онлайн-коммуникаций пользователей, включая чаты и видеоконференции, а также обеспечивающая реализацию иных функций, установленных Правительством РФ.

2.5.3. ФИС «Федеральный реестр документов об образовании».

2.5.4. Автоматизированная информационная система Иркутской области «Мониторинг общего и дополнительного образования», <https://sas.coko38.ru>

2.5.5. **Система «Дневник.ру»** <https://dnevnik.ru>, дающая возможность обеспечивать автоматизированное ведение школьной документации, включая классные журналы, учебные планы, рабочие программы с календарно-тематическим планированием, базу данных обучающихся, базу данных педагогических работников, сведения о родителях, отчетные формы, **электронные портфолио обучающихся и педагогов.**

2.5.6. **Электронная библиотека** на официальном сайте лица, обеспечивающая доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам.

2.5.7. **Платформа Moodle** для организации электронного смешанного или полностью удаленного обучения *по дополнительным образовательным программам лица* со следующими рабочими инструментами: создание интерактивных курсов, тестирования, опросы и анкетирования, формы связи с учениками, хранилище учебных материалов, статистика успеваемости и автоматические отчеты.

2.5.8. **Система «Антиплагиат»** <https://antiplagiat.ru>, используемая при проверке научно-исследовательских и проектных работ обучающихся педагогическими работниками лица и позволяющая организовать целостный процесс проверки работ обучающихся на наличие заимствований.

2.5.9. **Автоматизированная информационная система на базе «1С: Библиотека»** обеспечивает выполнение рабочих процессов библиотеки: комплектование, каталогизацию и ведение электронного каталога, учет, актуализацию и хранение фондов, обслуживание читателей, поддержку электронного библиотечного фонда, проведение инвентаризации фондов.

2.5.10. **Автоматизированная информационная система на базе «1С: Бухгалтерия ПРОФ»** — многопользовательская версия, доступная в коробочной и электронной поставках, а также для использования в «облаке». Программа предназначена для автоматизации бухгалтерского и налогового учета, включая подготовку обязательной (регламентированной) отчетности в организациях, осуществляющих любые виды некоммерческой и коммерческой деятельности.

2.5.11. **Справочно-правовые системы «Гарант» и «КонсультантПлюс».** <https://edu.garant.ru>
<https://www.consultant.ru>

2.5.12. **Справочная система «Образование».** Премиальная версия. <https://1obraz.ru>

2.6. В вариативные элементы ЭИОС входят официальные сообщества лицей в социальных сетях «ВКонтакте», «Одноклассники», Telegram; блоги, форумы лицей и педагогических работников, электронная почта лицей; родительские чаты в мессенджерах, а также научно-методические ресурсы для образования педагогических работников лицей.

2.6.1. К общелицейским вариативным элементам ЭИОС относятся

1. Госпаблик Лицея ВКонтакте <https://vk.com/public206523465>
2. Страница в сообществе «Одноклассники»
<https://ok.ru/group/70000002146684?ysclid=lmycwdzje428460481>
3. Пресс-служба лицея ВК <https://vk.com/innovatorsnews>
4. Ютуб-канал <https://www.youtube.com/channel/UCV2Q-ZxrteMDQXAmileKvpA/featured>
5. Рутуб-канал <https://rutube.ru/channel/24723785/videos/>
6. Группа ВК Допобразование <https://vk.com/login?u=2&to=L3B1YmxpYzIwNjUyMzQ2NT8->
7. Группа ВК «Движение первых в лицее» <https://vk.com/lyceum2.bratsk>
8. Клуб выпускников МБОУ «Лицей №2» <https://vk.com/public219606729>
9. Актион. Образование. Повышение квалификации педагогов. <https://action-obrazovanie.ru>

2.7. В структуру ЭИОС лицей могут вноситься изменения (добавление и/или исключение элемента из состава ЭИОС). Любые изменения в структуре ЭИОС действуют с момента вступления в силу изменений в настоящее Положение.

2.8. Сведения о структуре ЭИОС, порядок доступа к ее элементам размещаются на официальном сайте и информационных стендах лицей.

3. Функционирование и информационное наполнение ЭИОС

3.1. Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами ИКТ и квалифицированными должностными лицами лицей (системными администраторами, инженерами-лаборантами, администратором сайта, администратором системы ФГИС «Моя школа» и «Дневник.ру», администрацией). Условия для функционирования ЭИОС лицей могут быть обеспечены ресурсами сторонних организаций полностью или частично.

3.2. Функционирование ЭИОС лицей осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Информационное наполнение ЭИОС определяется потребностями пользователей и осуществляется объединенными усилиями педагогических работников, работников информационно-библиотечного центра, администрации и иных ответственных должностных лиц, структурных подразделений лицей и организаций, привлеченных к осуществлению функционирования ЭИОС лицей.

3.4. В случаях временного прекращения работы структурного элемента ЭИОС в связи с проведением технических работ ответственные за функционирование ЭИОС должностные лица заблаговременно оповещают об этом пользователей через открытые информационные источники.

3.5. Оборудование для функционирования ЭИОС лицей должно представлять собой совокупность программно-аппаратных средств обеспечения взаимодействия участников образовательного процесса (серверы, компьютеры, системы передачи данных, лицензионное программное обеспечение и пр.).

3.5.1. Оборудование должно иметь средства отказоустойчивого хранения и восстановления данных.

3.5.2. Оборудование должно иметь аппаратные и/или программные средства обеспечения информационной безопасности.

3.5.4. Выход в корпоративную сеть Net Speakerphone (приложение, созданное для общения внутри локальной сети) должен осуществляться на территории лица из учебных аудиторий, оснащенных мультимедийным оборудованием, компьютерных классов, лабораторий и т.п.

4. Порядок доступа к ЭИОС, права и ответственность пользователей

4.1. По правам доступа пользователи ЭИОС лица делятся на две основные группы:

- авторизованные пользователи;
- неавторизованные пользователи.

4.2. Права доступа пользователя к тому или иному элементу (его части) ЭИОС лица определяются уровнем закрытости информации и уровнем доступа пользователя, которые задаются для каждого пользователя и элемента (его части) на этапе разработки и/или подключения пользователя и/или элемента к ЭИОС лица.

4.3. Уровень закрытости информации и уровень доступа пользователя устанавливается исходя из статуса пользователя и занимаемой должности (директор, заместитель директора, учитель, обучающийся и т. п.). Обучающиеся обеспечиваются в течение всего периода обучения индивидуальным авторизованным доступом ко всем элементам ЭИОС, которые обеспечивают освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их мест нахождения, в которой имеется доступ к сети Интернет, как на территории лица, так и за его пределами.

4.4. Элементы ЭИОС лица могут иметь отдельного администратора, который определяет уровень доступа. Администратор:

- осуществляет подтверждение регистрации пользователей через формирование индивидуального авторизованного доступа (логина и пароля);
- несет ответственность за конфиденциальность регистрационных данных пользователя, целостность и доступность элемента (его части) ЭИОС лица;
- знакомит пользователей с правилами допуска к работе в ЭИОС;
- обеспечивает подписание пользователем согласия на обработку персональных данных;
- обеспечивает подписание работниками лица соглашения о неразглашении персональных данных и наделении их полномочиями по работе в ЭИОС;
- доводит до сведения пользователей ЭИОС информацию об изменениях ЭИОС, ее элемента (его части).

4.5. Каждый пользователь имеет право на получение информации о порядке получения доступа к ЭИОС лица, а также учебно-методической, технической поддержки при работе с ЭИОС.

4.6. Пользователи обязаны использовать ресурсы ЭИОС лица с соблюдением авторских прав, не воспроизводить полностью или частично информацию ограниченного доступа, а также информацию, запрещенную к распространению в Российской Федерации.

4.7. Пользователи несут ответственность за умышленное использование элементов ЭИОС в противоправных целях:

- модификации и кражи информации;
- распространения материалов, оскорбляющих человеческое достоинство и общественную нравственность, а также запрещенных в Российской Федерации;
- пропаганды насилия, разжигания расовой или национальной вражды;
- осуществления рассылки обманных, беспокоящих или угрожающих сообщений;
- любого рода коммерческой деятельности и других несанкционированных действий.

4.8. С целью обеспечения безопасности ЭИОС и персональных данных участников ЭИОС пользователи ЭИОС, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС, обязаны хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам.

4.9. Пользователи ЭИОС обязаны немедленно уведомить администратора ЭИОС или администрацию лица об утрате личного логина и пароля к ЭИОС, любом случае несанкционированного доступа и/или о любом нарушении безопасности ЭИОС или ее отдельных элементов.

4.10. Лицей и администратор вправе в случае несоблюдения пользователем требований Положения ограничить доступ данного пользователя к ЭИОС или ее отдельным элементам.

4.11. За нарушение Положения в части действия пунктов 4.6–4.9 пользователи ЭИОС могут быть привлечены к дисциплинарной и иным видам ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.12. Индивидуальный авторизованный доступ пользователя блокируется в течение трех рабочих дней, в случае завершения обучения, отчисления обучающегося до истечения срока обучения или увольнения сотрудника.

5. Заключительные положения

5.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются в соответствии с действующим законодательством РФ, уставом и локальными актами лица.